

**淳厚基金管理有限公司【2025/2026届日常实习/暑期实习】**

**岗位：**行业研究助理

**地点：**上海

**岗位职责：**

- 1.按要求完成信息搜索、数据整理和分析；
- 2.协助撰写研究报告，完成相关课题研究；
- 3.协助团队其他工作。

**任职要求：**

- 1.2025 届重点院校硕士及以上应届毕业生，985 优先，理工+金融专业复合背景优先；
- 2.对投资研究工作有兴趣，有较强学习能力，具备良好的沟通、分析及写作能力；
- 3.工作态度积极主动、严谨认真负责，能承受较强的工作压力，具备较强的团队合作意识；
- 4.熟练掌握 Excel、PPT、Word 等 Office 办公软件，Wind 数据终端。

**简历请发邮箱：**[hr@purekindfund.com](mailto:hr@purekindfund.com)

**邮件和简历标题格式：**应聘岗位-学校-年级-专业-姓名-可持续实习时间-开始时间

## 淳厚基金管理有限公司【2025/2026届日常实习】

岗位：电商运营助理

地点：上海

岗位职责：

- 1.熟悉公募基金产品及互联网金融业务模式，协助平台运营工作；
- 2.根据平台的特点及用户属性，配合产品发行和营销节奏，协助撰写营销专题和软文，促进产品宣传；
- 3.协助策划互动类营销活动，包括但不限于直播、社区活动及粉丝群维护等；
- 4.协助数据分析及其他日常支持类工作。

任职要求：

- 1.2025/2026届本科及以上学历，金融、市场营销、电子商务、新闻传播或其他相关专业；
- 2.具备公募基金电商运营相关工作经验优先；具备基金从业资格优先；会ps、ae、pr者优先；
- 3.对金融市场和社会热点敏感，具备较强的文案写作、语言表达能力；
- 4.协调能力佳，具有良好的团队合作意识，能够承担一定工作压力，积极主动、高效务实、有高度责任心、诚信守信。

简历请发邮箱：[hr@purekindfund.com](mailto:hr@purekindfund.com)

邮件和简历标题格式：应聘岗位-学校-年级-专业-姓名-可持续实习时间-开始时间

